

STATUT ZESPOŁU OŚWIATOWEGO W STOCZKU ŁUKOWSKIM

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

Rozdział 1

Przepisy wprowadzające

§ 1

1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Oświatowy w Stoczku Łukowskim;
- 2) Szkole Podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. gen. Józefa Dwernickiego w Stoczku Łukowskim;
- 3) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole w Stoczku Łukowskim;
- 4) prawie oświatowym – należy przez to rozumieć ustawę z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.);
- 5) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu;
- 7) Radzie Pedagogicznej, Samorządzie Uczniowskim, Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć organy działające w Szkole Podstawowej, Przedszkolu wchodzące w skład Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim;
- 8) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim;
- 9) Wicedyrektorze – należy przez to rozumieć Wicedyrektora Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim.
- 10) uczniach i rodzicach – należy przez to rozumieć uczniów i wychowanków jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów;
- 11) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Miasto Stoczek Łukowski, z siedzibą przy placu Tadeusza Kościuszki w budynku nr 1;
- 12) organie sprawującym nadzór pedagogiczny – należy przez to rozumieć Lubelskiego Kuratora Oświaty.

2. Organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do decyzji wydawanych przez Dyrektora w sprawach z zakresu obowiązku szkolnego jest Lubelski Kurator Oświaty.

3. Organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, w stosunku do decyzji wydawanych przez Dyrektora w sprawach dotyczących awansu zawodowego nauczycieli, jest organ prowadzący szkołę.

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Zespół Oświatowy nosi nazwę: Zespół Oświatowy w Stoczku Łukowskim.
2. Siedziba Zespołu mieści się w Stoczku Łukowskim przy placu Stanisława Wielgoska nr 5.
3. W skład Zespołu wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Szkoła Podstawowa im gen. Józefa Dwernickiego w Stoczku Łukowskim przy placu Stanisława Wielgoska nr 5;
 - 2) Przedszkole w Stoczku Łukowskim przy ulicy Dwernickiego nr 3.
4. Zespół Oświatowy jest samorządową jednostką budżetową.

§ 3

1. Zespół używa pieczęci urzędowej o treści:
 - 1) podłużnej:
 - a) Zespół Oświatowy w Stoczku Łukowskim
Pl. St. Wielgoska 5, 21-450 Stoczek Łukowski
NIP 825-21-20-239 REGON 060452327 tel. 0 (25)7970162.
 - 2) okrągłej:
 - a) Zespół Oświatowy w Stoczku Łukowski.
2. Wchodzące w skład Zespołu Szkoła Podstawowa im. gen. Józefa Dwernickiego w Stoczku Łukowskim, Przedszkole w Stoczku Łukowskim używają odpowiednio pieczęci:
 - 1) podłużnych:
 - a) Zespół Oświatowy Szkoła Podstawowa
im. gen. J. Dwernickiego w Stoczku Łukowskim
Pl. St. Wielgoska 5 21-450 Stoczek Łukowski tel. 25 7970162,
 - b) Zespół Oświatowy Przedszkole w Stoczku Łukowskim
Ul. Dwernickiego 3, 21-450 Stoczek Łukowski tel. 25 7970025;
 - 2) okrągłej:
 - a) Szkoła Podstawowa im. gen. J. Dwernickiego w Stoczku Łukowskim.
3. Dyrektor Zespołu jest dyrektorem Szkoły Podstawowej, dyrektorem, dyrektorem Przedszkola w rozumieniu ustawy Prawo oświatowe.

§ 4

1. Czas trwania cyklu kształcenia w Szkole Podstawowej wynosi 8 lat.
2. Opieka nad dzieckiem w przedszkolu wynosi 4 lata.

Rozdział 3

Cele i zadania Zespołu

§ 5

1. Celem Zespołu jest stworzenie warunków umożliwiających wszechstronny intelektualny i emocjonalny rozwój uczniów i wychowanków poprzez odpowiednią organizację kształcenia, wychowania i opieki, wsparcie całościowego rozwoju dziecka oraz działania wspomagające wychowawczą rolę rodziny.

2. Wszystkie działania podejmowane w Zespole muszą mieć na celu dobro uczniów oraz gwarantować im poszanowanie godności osobistej, wolności światopoglądowej i wyznaniowej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, a także promocji zdrowego trybu życia.

§ 6

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie opieki nad uczniami i wychowankami;
- 2) umożliwianie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia nauki szkolnej przez wychowanków Przedszkola oraz uzyskanie przez uczniów Szkoły Podstawowej świadectwa jej ukończenia;
- 3) przygotowanie uczniów do podjęcia nauki na wyższym poziomie edukacyjnym;
- 4) rozwijanie u uczniów i wychowanków poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego;
- 5) zapewnienie uczniom i wychowankom wszechstronnej pomocy psychologicznej i pedagogicznej w ramach działalności Zespołu oraz poprzez wyspecjalizowane instytucje;
- 6) upowszechnianie aktywnych form wypoczynku, turystyki i krajoznawstwa;
- 7) otaczanie szczególną troską uczniów i wychowanków niepełnosprawnych, a także znajdujących się w trudnej sytuacji zdrowotnej, poprzez odpowiednią organizację zajęć, pomoc nauczycieli, specjalistów i kolegów;
- 8) stwarzanie i utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 9) współdziałanie z rodzicami w sprawach kształcenia i wychowania poprzez włączanie ich zarówno w działania edukacyjne jak i wychowawczo – opiekuńcze;
- 10) zapewnienie rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ich dzieci, a także informowania o zachowaniu dzieci i ich postępach w nauce oraz przyczynach niepowodzeń przedszkolnych i szkolnych.

§ 7

1. Opiekę nad uczniami i wychowankami przebywającymi w Zespole sprawują i odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo ponoszą:

- 1) podczas zajęć edukacyjnych, lekcyjnych i pozalekcyjnych - nauczyciele prowadzący te zajęcia;
- 2) przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć oraz w czasie przerw - nauczyciele pełniący dyżury.

2. Podczas zajęć prowadzonych poza terenem Zespołu, a organizowanych przez jednostkę organizacyjną wchodzącą w skład Zespołu: wycieczek, wyjazdów, wyjazdów opiekę nad uczniami i wychowankami sprawują wyznaczeni nauczyciele i - za zgodą Dyrektora Zespołu - inne osoby dorosłe, w szczególności rodzice.

§ 8

Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu szczegółowo precyzują zadania, cele i sposób realizacji zadań Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim.

Rozdział 4

Zarządzanie Zespołem

§ 9

1. Zadania i kompetencje organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny określają odrębne przepisy.
2. Organy, o których mowa w ust. 1, mogą ingerować w działalność Zespołu wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie Prawo oświatowe.

§ 10.

1. Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy Wicedyrektora.
2. Tryb i zasady powoływania Dyrektora i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze określają odrębne przepisy.

§ 11

Kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań w jednostkach organizacyjnych są Rady Pedagogiczne tych jednostek.

§ 12

W jednostkach organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu działają następujące organy, które zachowują swoją odrębność:

- 1) Rada Pedagogiczna:
 - a) Zespołu Oświatowego Szkoły Podstawowej,
 - b) Zespołu Oświatowego Przedszkola;
- 2) Rada Rodziców:
 - a) Zespołu Oświatowego Szkoły Podstawowej,
 - b) Zespołu Oświatowego Przedszkola.

§ 13

1. Działające w Zespole organy wzajemnie się informują o podstawowych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. W sprawach dotyczących funkcjonowania całego Zespołu poszczególne organy funkcjonujące w Zespole tj. Rady Pedagogiczne, Rady Rodziców, wypracowują stanowiska na wspólnych zebraniach.

3. W celu stworzenia warunków do współdziałania organów, o których mowa w ust. 1 i 2 Dyrektor Zespołu Oświatowego może organizować w jednostkach organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu spotkania Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej lub zespołów funkcjonujących w ramach Rady Pedagogicznej.

§ 14

1. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa.

2. Sposób postępowania w sprawie wstrzymania uchwał Rady Pedagogicznej, o których mowa w ust.1, określają przepisy ustawy Prawo oświatowe.

§ 15

1. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między działającymi w Zespole organami i podejmowanie ostatecznych rozstrzygnięć w tego rodzaju sprawach należy do Dyrektora Zespołu.

2. Tryby postępowania, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie znajdują zastosowania do postępowań uregulowanych odrębnymi przepisami, w szczególności w sprawach:

- 1) odpowiedzialności dyscyplinarnej;
- 2) odpowiedzialności porządkowej;
- 3) sporów ze stosunku pracy.

Rozdział 5

Dyrektor Zespołu

§ 16

1. Na stanowisko Dyrektora Zespołu powołuje i z niego odwołuje organ prowadzący.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 17

1. Do zadań Dyrektora należy planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy Zespołu.

2. Dyrektor w szczególności zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówek oświatowych wchodzących w skład Zespołu.

§ 18

Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:

- 1) w zakresie spraw związanych bezpośrednio z działalnością podstawową Zespołu:
 - a) zatwierdzanie szkolnych i przedszkolnych zestawów programów nauczania,
 - b) przedkładanie Radzie Pedagogicznej do zatwierdzenia wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania w trakcie roku szkolnego uczniów do Szkoły Podstawowej i dzieci do Przedszkola,

- d) sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli, określonych w odrębnych przepisach;
- 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
- a) przygotowanie projektów planów pracy Zespołu,
 - b) opracowanie arkusza organizacji Zespołu,
 - c) ustalenie tygodniowego rozkładu zajęć w Zespole;
- 3) w zakresie spraw finansowych:
- a) opracowanie projektu planu finansowego Zespołu,
 - b) opiniowanie projektu planu finansowania Zespołu przez Rady Pedagogiczne,
 - c) realizacja budżetu Zespołu;
- 4) w zakresie administracyjno - gospodarczym:
- a) organizowanie - jeśli zostanie to zlecone przez organ prowadzący - finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu,
 - b) sprawowanie nadzoru nad pracownikami administracji i obsługi,
 - c) organizowanie wyposażenia w środki dydaktyczne i sprzęt,
 - d) nadzór nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji obrotu drukami,
 - e) nadzorowanie sekretariatu,
 - f) organizowanie przeglądu technicznego obiektów wchodzących w skład Zespołu i prac konserwacyjno - remontowych,
 - g) prowadzenie okresowych inwentaryzacji majątku Zespołu;
- 5) w zakresie spraw porządkowych, bhp i pozostałych zadań:
- a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów, wychowanków i pracowników ustalonego w Zespole porządku oraz dbałość o czystość i estetykę w jego obiektach,
 - c) co najmniej raz w roku dokonanie kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do Zespołu, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.

§ 19

1. Dyrektor jest kierownikiem dla zatrudnionych w Zespole pracowników.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnianiu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród i wymierzaniu kar porządkowych;
 - 3) decyduje, po zasięgnięciu opinii Rad Pedagogicznych, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.

§ 20

1. Dyrektor jest przedstawicielem Zespołu na zewnątrz.
2. W realizacji zadań Dyrektor Zespołu współpracuje z Radami Pedagogicznymi, Radami Rodziców, organami Samorządu Uczniowskiego.
3. Dyrektor Zespołu:
 - 1) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia Radom Pedagogicznym wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zgodnie z odpowiednimi przepisami;
 - 2) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym składa Radom Pedagogicznym sprawozdanie z realizacji planów pracy poszczególnych jednostek organizacyjnych Zespołu;
 - 3) nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia Radom Rodziców poszczególnych jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu, informacje o działalności tych jednostek.

§ 21

1. W Zespole tworzy się stanowisko Wicedyrektora Zespołu. Liczbę tych stanowisk określa organ prowadzący w arkuszu organizacyjnym szkoły na dany rok szkolny.
2. Stanowisko Wicedyrektora Zespołu powierza Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego i Rady Pedagogicznej.
3. Określa się następujący zakres kompetencji dla Wicedyrektora Zespołu:
 - 1) zastępuje Dyrektora Zespołu w przypadku jego nieobecności;
 - 2) przygotowuje projekty następujących dokumentów:
 - a) tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych,
 - b) kalendarza imprez szkolnych i przedszkolnych;
 - 3) ustala harmonogram dyżurów nauczycielskich i kontroluje przebieg ich realizacji;
 - 4) organizuje zastępstwa za nieobecnych nauczycieli, prowadzi ich dokumentację;
 - 5) prowadzi dokumentację i dokonuje rozliczeń godzin ponadwymiarowych;
 - 6) nadzoruje organizację i przebieg wycieczek szkolnych oraz spacerów i wycieczek przedszkolnych;
 - 7) organizuje i koordynuje bieżącą działalność w zakresie nauczania, wychowania i opieki dla wychowawców przedszkola, klas I - VIII, świetlicy, biblioteki szkolnej oraz pedagoga szkolnego;
 - 8) utrzymuje kontakty z rodzicami uczniów i wychowanków;
 - 9) przygotowuje projekty oceny pracy nauczycieli, nad którym sprawuje bezpośredni nadzór pedagogiczny;
 - 10) wnioskuje do Dyrektora Zespołu w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar w stosunku do nauczycieli, których bezpośrednio nadzoruje;
 - 11) opracowuje materiały analityczne oraz ocenę uzyskiwanych efektów kształcenia, wychowania i opieki;
 - 12) wykonuje inne czynności i zadania zlecone przez Dyrektora Zespołu.

4. Szczegółowy zakres czynności dla Wicedyrektora Zespołu jego uprawnień i odpowiedzialności określa Dyrektor Zespołu.

Rozdział 6

Rada Pedagogiczna

§ 22

1. W Zespole działają dwie odrębne Rady Pedagogiczne.
2. Jedną tworzą nauczyciele Przedszkola a drugą nauczyciele Szkoły Podstawowej.
3. Dopuszcza się wspólne zebrania Rad Pedagogicznych w celu rozwiązywania wspólnych problemów czy zagadnień oraz w celach szkoleniowych.
4. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków.
5. Kompetencje Rady Pedagogicznej określają Statuty jednostek wchodzących w skład Zespołu oraz ustawa Prawo oświatowe.

Rozdział 7

Rada Rodziców

§ 23

1. W Zespole działają dwie odrębne Rady Rodziców.
2. Jedną tworzą rodzice wychowanków Przedszkola a drugą rodzice uczniów Szkoły Podstawowej.
3. Zasady tworzenia oraz kompetencje Rady Rodziców określają odrębne przepisy.
4. Rada Rodziców może występować do Dyrektora Zespołu i innych organów Zespołu, organu prowadzącego oraz sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Zespołu.
5. W celu wspierania działalności statutowej Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
6. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców.
7. Szczegółowe zasady działania Rady Rodziców określa jej regulamin.
8. Kompetencje Rady Rodziców regulują odrębne przepisy.

Rozdział 8

Samorząd Uczniowski

§ 24

1. Samorząd Uczniowski w Zespole zwany dalej Samorządem, tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej.
2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa regulamin Samorządu Uczniowskiego.

3. Organy Samorządu wybierane są przez ogół uczniów Szkoły Podstawowej w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
4. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze Statutem jednostki organizacyjnej Zespołu, w której jest tworzony.
5. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw i uprawnień uczniów.
6. Szczegółowe kompetencje Samorządu Uczniowskiego określają odpowiednio Statuty jednostek wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 9

Organizacja Zespołu

§ 25

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym w jednostkach wchodzących w skład Zespołu określa arkusz organizacji Zespołu.
2. Czas rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego oraz odrębne przepisy.
3. Zasady sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w Szkole Podstawowej określają odrębne przepisy.
4. Zespół może organizować działalność eksperymentalną. Zasady i formy organizowania działalności eksperymentalnej określają przepisy ustawy Prawo oświatowe.
5. Dyrektor Zespołu może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo - zadaniowe.
6. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.
7. Organizację pracy wchodzących w skład Zespołu jednostek określają odpowiednio odrębne przepisy.

Rozdział 10

Rodzice i uczniowie

§ 26

1. Prawa i obowiązki uczniów i wychowanków określają Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.
2. Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów, w tym przypadki, w których uczeń/wychowanek może być skreślony z listy uczniów/wychowanków oraz tryb odwoływania się od kary, określają Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.

3. Organizację i formy współdziałania Przedszkola i Szkoły Podstawowej z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki regulują Statuty jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 27

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Jednostki organizacyjne wchodzące w skład Zespołu mogą posiadać hymn, sztandar, godło oraz własny ceremoniał szkolny.
4. Hymn, sztandar, godło i ceremoniał szkolny uchwała Rada Pedagogiczna.
5. Zespół używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Zmiany Statutu uchwalają Rady Pedagogiczne Zespołu Oświatowego.
7. Prawo złożenia wniosku o dokonanie zmian Statutu Zespołu przysługuje wszystkim organom Zespołu zgodnie z odrębnymi przepisami.
8. W zakresie uregulowanym odmiennie, niż w niniejszym Statucie, tracą moc postanowienia zawarte w Statutach jednostek organizacyjnych, wchodzących w skład Zespołu.
9. Dyrektor Zespołu Oświatowego ma prawo do podejmowania doraźnych decyzji w sprawach nie ujętych w Statutach.
10. Statut Zespołu Oświatowego w Stoczku Łukowskim w powyższym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 29 listopada 2017 roku.